



الرقم : ٤٣/٥٠/خ

التاريخ : ٢٢/٠٦/١٤٤٣هـ

عدد (٦)

مشفوعات :

محضر الاجتماع (الثاني) لمجلس إدارة الجمعية في دورته الجديدة للعام المالي ٢٠٢١م

الحمد لله رب العالمين، والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين، سيدنا ونبينا محمد، وعلى آله وصحبه أجمعين، وبعد:

فبعون الله وتوفيقه عقد مجلس إدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمكة المكرمة اجتماعه الثاني في يوم الثلاثاء ٢٤/٠٥/١٤٤٣هـ الموافق ٢٨/١٢/٢٠٢١م لمناقشة الموضوعات المذكورة في جدول الأعمال، وبعد الاجتماع والمداومات قرر المجلس بالإجماع ما يلي :

م	جدول الأعمال	القرارات
١	الافتتاح بكلمة رئيس مجلس الإدارة بذكر ما حققته الجمعية بمسابقة القرآن على مستوى منطقة مكة المكرمة	<p>تم إطلاع المجلس على نتائج المسابقة، والدرع الذي حصلت عليه الجمعية والشهادة، بهذه المناسبة حيث حقق طلاب الجمعية المركز الأول في الفرع الأول (حفظ كامل القرآن الكريم مع التجويد والتفسير)، والمركز الأول في فرع القراءات .</p> <p>• التوصية :</p> <p>التركيز على الإعداد الجيد لتكون الجمعية بتوفيق الله رائدة، وذلك امتداداً لماضيها العريق في مسابقات القرآن الكريم للبنين والبنات، على أمل أن يتأهلوا للمنافسة بمسابقة الملك عبدالعزيز الدولية للقرآن الكريم وتجويده وتفسيره ، وتوضع له الخطط اللازمة، وتوفر السبل المحققة لذلك.</p> <p>• قرار المجلس :</p> <p>١. يكون التركيز على الإعداد الجيد بطلاب المسابقات هدفاً استراتيجياً.</p> <p>٢. يكلف نائب رئيس مجلس الإدارة بالإشراف المباشر على ذلك.</p> <p>٣. تكريم الطالبين المحققين للمركز الأول، بجائزة تشجيعية (مكافأة) و المعلم المعد المباشر.</p> <p>٤. تقام لهم دورات تدريبية لكيفية خوض المسابقة بحضور منسوبي قسم المسابقات والمعنيين .</p> <p>٥. يعقد لهم لقاء تشارطي بحضور أولياء أمورهم ومعلمهم جميعاً ومشاركة مجلس الإدارة .</p> <p>٦. تعلن هذه التجربة عبر الزوم لحفز الهمم والتشجيع .</p> <p>وبارك المجلس دعم عضو مجلس الإدارة الأستاذ : منصور بن عبدالله بن سعيد ، لهذا المشروع الرائد، ووعدته توريد مبلغ</p>



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

مجزي من المبرة تشجيعاً لهؤلاء وأمثالهم، ولتكون الجمعية في الطليعة دائماً بإذن الله تعالى .

• الفرع النسوي :

١. لوحظ عدم ترشح أي طالبة تحت مظلة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمكة المكرمة .
٢. لوحظ ترشيح طالبات من مكة المكرمة تحت مظلة جمعيات خارج مكة المكرمة .

• طلب المجلس :

نأمل من عضوات المجلس د. نور حسن قاروت ، د. صفية عبدالله بخيت ما يلي:

١. معرفة ما هو دور القسم النسوي في هذا المجال: لأن إدارة الجمعية تدعمها برواتب ومكافآت .
٢. التعرف على كيفية ترشيح طالبات مكة المكرمة من الجمعيات الأخرى .

• قرار المجلس :

١. الإسراع في فتح قناة إلكترونية باسم الجمعية، وهو أمر متطلب أي .
٢. تكليف مدير الشؤون التعليمية لتقديم خطة مقترحة لفتح القناة الإلكترونية في غضون عشرة أيام من تاريخه، بعد إطلاع عضو مجلس الإدارة الشيخ سجاد على ذلك.
٣. البحث عن وسيلة تحفظ الاختصاص المكاني .
٤. التنسيق مع جمعية المنطقة لمراعاة الاختصاص المكاني.
٥. التنسيق عن طريق وزارة الموارد البشرية ممثلة بإدارة التنمية الاجتماعية بمكة المكرمة بخصوص الاختصاص المكاني، وفتح باب الترشيح لمسابقات القرآن الكريم للبنين والبنات، وتذليل ما يعترض ذلك.

(Handwritten signature)



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

إحصائية الشؤون التعليمية

٣٨	عدد المشرفين
٧٨٨	عدد المعلمين الرسميين
٤٣٠	عدد المعلمين الإشرافيين
١٢,٣٣٣	عدد الطلاب
٧٦٦	عدد المعلمين الذين أكملوا جرعات لقاح كورونا
٦	عدد المعلمين الذين تلقوا جرعة واحدة
٥٠	المعلمون الذين لديهم أقل من ١٠ طلاب
٧٠٢	المعلمون الذين لديهم ١٠ طلاب فأكثر
إحصائيات خلال جائحة كورونا	
٩٣٤٠	عدد الزيارات أثناء الجائحة
١٢٩٤٩٨	عدد الطلاب المتابعين أثناء الجائحة
٤٨٣٠٣	عدد المقاطع التي تم سماعها
٣٤٤٢	عدد الملاحظات التي تم رصدها
٣٢٦٩	عدد التوصيات التي تم توجيه المعلمين بها

تقرير الشؤون التعليمية.

٢



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

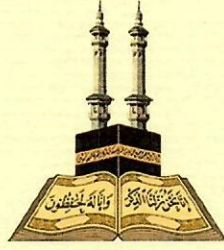
• تضمن التقرير تدني أعداد الطلاب المنتظمين حضورياً أو عن بعد، وبعض المعلمين ليس لديهم طلاب أو طلاب قلة جداً.

قرار المجلس:

١. يعتبر المتوسط لنصاب المعلم خلال فترة الجائحة من الطلاب ما بين ١٠ - ١٥ طالباً.
٢. أقل من ٥ طلاب ينقل المعلم إلى حيث يستفاد منه .
٣. من ليس لديه طلاب ينقل إلى حيث الحاجة، فإن لم توجد فتوقف مكافأته.
٤. من لديه عشرة طلاب فأكثر يستمر في عمله وتصرف له مكافأته ، مع حثه على رفع أعداد الطلاب لديه.
٥. من كان لديه أقل من ١٠ طلاب تصرف له نصف المكافأة حتى يرتفع العدد إلى ١٠ فأكثر ، وذلك تحفيزاً للمعلمين والمشرفين على زيادة الأعداد .
٦. العمل على إعداد لائحة تأديبية لمخالفات المعلمين ويطلع عليها كل معلم بعد إقرارها من المجلس.
٧. العمل على إعداد لائحة تنظم المتابعة للجميع (مشرفين وطلاباً) .
٨. تشكل لجنة لإعداد اللائحة المذكورة برئاسة مدير الشؤون التعليمية، وعضوية رئيس الإشراف، ومدير المتابعة، وإضافة من تدعو الحاجة إليه.

• توزيع مكاتب الشؤون التعليمية على قطاعات .
قرار المجلس:

الموافقة على الخطة المعدة من قبل الشؤون التعليمية لتقسيم مكاتب الشؤون التعليمية على قطاعين فقط في الوقت الحاضر ، على أن يستفاد من المعلمين والمشرفين أصحاب التقنية، وتهيأ المكاتب من عقارات الجمعية غير المؤجرة .



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

• الاختبارات السنوية لعام ١٤٤٣هـ

قرار المجلس:

١. بقاء الاختبارات على ما كانت عليه ٣٠ - ١٥ جزءاً.
٢. الموافقة على اللجان المقترحة للاختبارات.
٣. تكون الاختبارات في إحدى الإجازات المطولة.
٤. يسند الإشراف العام على ذلك لعضو المجلس الشيخ / سجاد مصطفى كمال الحسن .

• مشروع تعليم الفاتحة:

طرح فكرة عقد شراكة مع الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالطائف لتعليم الفاتحة لعموم الناس وفق خطة مقترحة تتضمن فكرة المشروع.

قرار المجلس:

تزويد أعضاء مجلس الإدارة بنسخة من مشروع تعليم الفاتحة ليقدموا رأيهم بالجلسة القادمة بإذن الله تعالى.

قرار المجلس:

١. تكوين لجنة لتقييم الوضع الإداري من خارج الجمعية وتقديم تقرير بذلك لمجلس الإدارة .
٢. تقسيم الدوام إلى فترتين ٤ ساعات صباحاً ، ٤ ساعات مساءً .
٣. لا يكون الدوام في الفترة المسائية إلا للحاجة الماسة ووفق نطاق ضيق.
٤. يعين مدير موارد بشرية متفرغ، ويتم اختيار أفضل المتقدمين .

٣ تنظيم الدوام الإداري بالجمعية



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

<ul style="list-style-type: none"> • مكتب المحاماة: قرار المجلس: يستفاد من مكتب الشريف نواف آل غالب ، حيث أبدى تعاوناً لخدمة الجمعية في ذلك . • تحصيل الإيجارات: قرار المجلس: التعاقد مع مكتب لتحصيل الإيجارات . • تحديث الصكوك: قرار المجلس: ١. التعاقد مع معقب على إنجاز محدد بمبلغ مقطوع . ٢. تكوين إدارة لأمالك الجمعية. 	<p>التعاقد مع مكتب محاماة</p> <p>٤</p>
<p>تمديد التكليف لمدة ستة أشهر.</p>	<p>تجديد تكليف المدير العام (الأستاذ/ عبدالرزاق الثمالي)</p> <p>٥</p>
<ul style="list-style-type: none"> ١. تكون لجنة برئاسة عضو المجلس (المسؤول المالي) الأستاذ/ منصور بن عبدالله بن سعيد، وعضوية المدير العام للجمعية (الأستاذ/ عبدالرزاق الثمالي)، والمحاسب، لمعالجة تحويل الرواتب للبنك بصفة عاجلة قدر الإمكان . ٢. التعجيل بتحديث البيانات لدى البنوك فيما يخص مجلس الإدارة، وتكليف المدير العام (الأستاذ/ عبدالرزاق الثمالي) بتذليل كل ما يعترض تحقيق ذلك. ٣. قرر المجلس أن يكون الاجتماع كل أسبوعين ما أمكن، ولفترة محدودة وآخر أربعماء من كل شهر اجتماع من بعد صلاة العشاء إلى ساعتين. 	<p>ما يستجد من أعمال:</p> <ul style="list-style-type: none"> ١. معاناة إدارة الجمعية من عدم الوصول إلى التحويل الإلكتروني للرواتب. ٢. تحديثات بيانات مجلس الإدارة لدى البنوك. ٣. مواعيد اجتماع المجلس. <p>٦</p>



الرقم :

التاريخ :

مشفوعات :

هذا، وقد بدأ الاجتماع حضورياً الساعة الثامنة مساءً بقاعة الاجتماعات بإدارة الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمكة المكرمة، وعن طريق الاتصال المرئي لمن تعذر عليه الحضور، وانتهى الاجتماع في تمام الساعة العاشرة والنصف مساءً، وجرى تحرير هذا المحضر والتوقيع عليه من الأعضاء الموقرين، وتقرر إبلاغه لمن يلزم لتنفيذه، وتزويد الجهات المختصة بصورة منه، والله ولي التوفيق.

عضو المجلس

أ/ سجاد بن مصطفى كمال الحسن

عضو المجلس

أ.د/ صفية بنت عبدالله أحمد بخيت

نائب الرئيس

أ/ محمد مكي بن هداية الله عبدالخواب

رئيس الجمعية

أ.د/ هاشم بن بكر بن محمد حريري

عضو المجلس

د/ إسماعيل بن عبدالستار هادي الميمني

عضو المجلس

د/ نور بنت حسن عبدالحليم قاروت

المسؤول المالي

أ/ منصور بن عبدالله سليمان بن سعيد